Afzender

<uw naam>

<adres>

<postcode en woonplaats>

Aan

<naam verhuurder of woningcorporatie>

<adres>

<postcode en plaats>

<woonplaats, datum>

Onderwerp: huur opzeggen

Geachte heer/mevrouw,

Sinds <datum> huur ik bij u een <woning / kamer> aan de <adres> in <woonplaats>.

Met deze brief zeg ik de huur op per <einddatum huur>. Ik houd hierbij rekening met de opzegtermijn.

Graag maak ik met u een afspraak over het opleveren van de <woning / kamer>.

Daarnaast verzoek ik u de borg aan mij terug te betalen binnen 30 dagen na afloop van het huurcontract. U kunt de borg overmaken naar bankrekening <IBAN> op naam van <naam rekeninghouder>.

Graag ontvang ik van u schriftelijk bericht dat u mijn huuropzegging heeft ontvangen.

Met vriendelijke groet,

<naam en handtekening>